



CITTA' DI AVERSA

(Provincia di Caserta)

Regolamento comunale per la concessione di contributi ad Enti, Associazioni e Comitati operanti nel campo culturale, della storia, della solidarietà, turistico, sportivo, ricreativo e del tempo libero presenti nel territorio comunale.

(Approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 65 del 29.12.2009)

ART. 1

Finalità ed Ambito di applicazione

Il Comune di Aversa, nell'ambito delle prerogative conferite dalla legge, in applicazione delle norme statutarie e delle disponibilità finanziarie, concede i benefici di cui ai successivi articoli del presente regolamento per manifestazioni di interesse culturale, sociale, artistico, scientifico, economico, sportivo e ricreativo nella città di Aversa.

Il presente regolamento disciplina i criteri e le modalità per la concessione dei benefici all'organizzazione, all'adesione ed alla partecipazione comunale alle manifestazioni.

ART. 2

Attività di programmazione degli interventi

Il Consiglio Comunale, nell'ambito dell'esercizio della funzione di programmazione ed indirizzo determina annualmente, con l'approvazione del bilancio di previsione, i finanziamenti da destinare complessivamente alle attività di cui al precedente articolo.

Ad intervenuta approvazione del bilancio di previsione il Dirigente dell'Area dei Servizi al Pubblico predispone apposito avviso, contenente le modalità ed i termini di presentazione delle istanze per l'accesso ai benefici di cui in seguito ed in osservanza alle disposizioni contenute nel presente regolamento.

L'avviso dovrà avere massima diffusione ed essere pubblicato, per un periodo non inferiore a trenta giorni consecutivi, mediante manifesti murali, all'albo pretorio e sul sito internet del Comune .

Acquisite le istanze, la Giunta Comunale, sulla base delle risorse finanziarie disponibili, degli elementi istruttori forniti dal settore competente in ragione dell'attinenza delle manifestazioni alle funzioni comunali, della fattibilità, della valenza qualitativa, in attuazione dei criteri stabiliti nel successivo articolo 5), adotta la deliberazione di approvazione delle manifestazioni e delle iniziative meritevoli di patrocinio, ivi compresa la possibilità di utilizzo di beni mobili ed immobili di proprietà comunale e delle iniziative per le quali è previsto un contributo economico, indicando il contributo concedibile.

Nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione, o nel caso in cui il termine per l'approvazione del bilancio sia stato fissato da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, per le sole iniziative che dovranno realizzarsi prima che intervengano gli atti programmatici sopra indicati, sulla base dell'istruttoria del settore competente svolta in applicazione dei criteri stabiliti con il presente regolamento, può adottare provvedimenti riguardanti singole manifestazioni semprechè le relative istanze siano

state prodotte almeno dieci giorni prima della prevista manifestazione e che rispettino i principi ed i criteri di cui al presente regolamento.

ART. 3

Tipi di intervento

L'Amministrazione Comunale può intervenire per concedere:

- a) Patrocinio – Manifesti ed inviti
- b) Uso Gratuito di strutture immobiliari, mobiliari e/o approntamento di strutture occasionali ed accessorie di proprietà dell'Ente.
- c) Contributi economici.

ART. 4

Patrocinio - Manifesti ed inviti

Per le manifestazioni rientranti nelle ipotesi di cui all'art. 1) del presente regolamento, l'Amministrazione Comunale può concedere il Patrocinio Morale che autorizza gli organizzatori all'utilizzo del Logo del Comune con conseguente esenzione dal pagamento del diritto sulle pubbliche affissioni.

Il Patrocinio costituisce il riconoscimento formale da parte dell'Amministrazione Comunale del valore culturale, sociale, artistico, scientifico, economico, sportivo e ricreativo per la comunità della manifestazione o iniziativa da realizzarsi nella città di Aversa.

La concessione del Patrocinio potrà essere accompagnata dall'assunzione delle spese relative alla stampa dei manifesti che pubblicizzano l'iniziativa e relativi inviti e/o locandine.

ART. 5

Uso di strutture

L'Amministrazione Comunale, per le manifestazioni rientranti nelle ipotesi di cui all'art. 1 del presente regolamento, potrà concedere gratuitamente, ai soggetti in possesso dei requisiti di cui al successivo art. 7 e la cui attività non abbia scopo di lucro, l'uso di strutture immobiliari o mobiliari di proprietà del Comune e/o l'approntamento di strutture occasionali ed accessorie (service, fotocopiatrice, fax ecc.) con oneri a carico del Comune .

Le concessioni di cui di cui sopra potranno comportare l'utilizzo del personale comunale, salvo che per la custodia delle attrezzature in locali non comunali.

ART. 6

Contributi Economici

L'Amministrazione Comunale può concedere contributi finalizzati allo svolgimento di iniziative di interesse culturale, sociale, artistico, scientifico, economico, sportivo e ricreativo, per la comunità locale nella misura massima del 50% della spesa ritenuta ammissibile, dedotte dalle eventuali entrate, ai soggetti in possesso dei requisiti di cui al successivo articolo 7, non aventi fini di lucro.

ART. 7

Beneficiari dei contributi

Sono beneficiari dei contributi e degli interventi di cui ai precedenti articoli: Enti e/o istituzioni pubbliche (scuole, etc.), Associazioni, Fondazioni, Organizzazioni di Volontariato ed Onlus, Comitati ex art. 39 del c.c. ed i soggetti previsti dal vigente statuto comunale, comunque operanti nel settore di intervento di cui al precedente articolo 1), dotati di propria autonomia che presentano progetti o manifestazioni di rilevante interesse.

Le Associazioni, le organizzazioni di volontariato ed i comitati aventi sede nel territorio comunale, per la cui costituzione la legge non prevede una particolare forma solenne, per essere beneficiari dei contributi economici e/o degli altri interventi di cui ai precedenti articoli, oltre al rispetto dei requisiti e delle modalità di cui al presente regolamento, devono essere iscritti in un apposito elenco dell'albo comunale delle associazioni ed osservare le regole del relativo regolamento.

Chiunque, salvo gli Enti Pubblici e/o associazioni riconosciute a livello nazionale, può essere destinatario di benefici solo se iscritto nell'albo comunale delle Associazioni.

ART. 8

Modalità di presentazione istanze per l'accesso ai benefici

I soggetti di cui al precedente articolo che, in relazione all'organizzazione di una manifestazione da svolgere nel territorio comunale, intendano chiedere l'adesione del Comune di Aversa ed i benefici di cui al presente regolamento, devono presentare apposita istanza secondo le modalità di seguito indicate e nel rispetto dei termini di cui al precedente articolo 2).

La domanda, recante la tipologia di intervento richiesto, regolarmente sottoscritta dal legale rappresentante, a pena di esclusione, deve essere corredata da:

1. Autocertificazione comprovante la iscrizione all'albo comunale delle associazioni e del permanere dei requisiti per la iscrizione stessa.

2. Dettagliata Relazione illustrativa che evidenzi le finalità della manifestazione o iniziativa, la data di inizio ed i tempi di esecuzione della stessa.
3. Analitico preventivo finanziario nel quale risultino analiticamente indicate le spese che il richiedente prevede di sostenere e le entrate con le quali si propone di fronteggiarle, inclusa quella a proprio carico. Nel preventivo di spesa non dovranno essere comprese le prestazioni assicurate con l'apporto dei componenti del soggetto organizzatore e da tutti coloro che, a qualsiasi titolo, volontariamente ad esse collaborano nonché oneri riferiti all'uso di materiale, attrezzature ed impianti dei quali il soggetto organizzatore già dispone, o messi a disposizione da altri Enti Pubblici o Privati.
4. Copia dello Statuto Costitutivo dell'Associazione o autocertificazione comprovante i motivi della inesistenza dello stesso. Potranno essere esonerati dalla presentazione della copia dello Statuto le sole associazioni che lo abbiano già depositato al comune ai fini della iscrizione all'Albo Comunale. In tale ultima ipotesi il richiedente dovrà dichiarare che lo Statuto a suo tempo prodotto non ha subito modifiche ed è tuttora vigente.
5. Dichiarazione di responsabilità, resa a norma delle disposizioni di legge vigenti, comprovante che nel corso dell'anno di riferimento il soggetto richiedente non ha beneficiato di altre provvidenze per la stessa manifestazione in base a provvedimenti comunali.
6. Per le sole richieste di Patrocinio Morale, non comprendenti ulteriori benefici economici di cui al presente regolamento, dovrà essere prodotta la sola istanza con la indicazione della tipologia di manifestazione da realizzare.

ART. 9

Criteria generali per la concessione del contributo

Il settore comunale competente, ai fini della elaborazione della proposta di provvedimento di approvazione del programma annuale di cui al precedente articolo 2, svolge l'istruttoria delle domande pervenute, nel rispetto dei sottoindicati criteri:

- a) Valenza qualitativa;
- b) Complessità dell'organizzazione;
- c) pubblico di riferimento.

Per ognuno dei capi a), b) e c) vanno assegnati dei punti nella misura da 1 a 10.

Il Comune non assume responsabilità alcuna in merito all'organizzazione ed allo svolgimento delle manifestazioni patrocinate e/o ammesse a contributo e non assume alcuna obbligazione nei confronti dei terzi.

Il Comune, in caso di irregolarità o nel caso in cui fosse accertato che sono venuti meno i presupposti, può sospendere i benefici concessi o revocarli.

La concessione del beneficio è vincolata all'impegno del soggetto organizzatore ad utilizzarlo esclusivamente per le finalità per le quali è stato accordato.

ART. 10

Liquidazione dei contributi

Per quanto concerne la liquidazione del contributo assegnato, l'erogazione è subordinata allo svolgimento dell'iniziativa ed alla presentazione, entro il termine di sessanta giorni, pena la revoca del contributo, dei seguenti documenti:

- a) Relazione finale sull'attività svolta e risultati conseguiti.
- b) Consuntivo delle entrate e delle spese tutte munite di regolari giustificativi di spesa in copia conforme all'originale e/o autocertificazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000.
- c) Autocertificazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 a firma del legale rappresentante attestante che il contributo comunale e le spese sostenute con l'impiego dello stesso sono riportate nel bilancio dell'Associazione.

Qualora la spesa sostenuta ed il conto consuntivo siano inferiori alla somma ammessa a contributo o i documenti giustificativi non corrispondano ad una somma di spesa almeno pari a quella assegnata, il contributo da erogare potrà subire riduzioni in proporzione alle spese effettivamente sostenute.

La liquidazione è disposta con Determina Dirigenziale.

ART.11

Attività di controllo

La concessione di contributi di cui al presente regolamento, comporta per i beneficiari l'obbligo di realizzare le iniziative in modo sostanzialmente conforme a quello per il quale è stato richiesto il contributo.

Il settore competente verifica dette conformità, in sede di approvazione dei rendiconti consegnati dai beneficiari e può anche svolgere attività di controllo, durante le fasi attuative delle manifestazioni per le quali è stato deliberato l'intervento del Comune.

ART. 12

Albo dei beneficiari di provvidenze economiche

I beneficiari dei contributi, delle sovvenzioni e benefici di cui al presente regolamento, saranno inseriti nell'albo di cui all'art. 1 del D.P.R.07.04.2000, n. 118, da aggiornare annualmente e che potrà essere consultato da ciascun cittadino in conformità alle disposizioni di legge vigenti.

ART.13

Norma Finale

In sede di prima applicazione, i soggetti che hanno già richiesto i contributi o patrocini per l'espletamento di manifestazioni, possono perfezionare le relative istanze sulla base delle disposizioni di cui al presente regolamento.

Per le manifestazioni e le iniziative organizzate e promosse direttamente da questo Ente e/o in collaborazione di altri Enti Pubblici e/o Privati, in deroga a quanto precisato dai precedenti articoli, verranno deliberate direttamente dalla Giunta Comunale.

I soggetti che ricevono contributi da parte del Comune per la realizzazione di manifestazioni, iniziative e progetti, sono tenuti a far risultare dagli atti e mezzi con i quali effettuano pubblico annuncio e promozione delle iniziative suddette che le stesse vengono realizzate con il concorso del Comune di Aversa.

A norma dell' art. 3) delle disposizioni transitorie e finali del vigente Statuto Comunale, il presente regolamento entrerà in vigore a seguito della duplice pubblicazione prevista dal comma 4) del predetto articolo.

A seguito dell'entrata in vigore del presente regolamento si intenderanno revocate tutte le disposizioni vigenti in materia in contrasto con lo stesso ed in particolare la normativa stabilita dal Regolamento approvato con deliberazione di C.C. n. 37 in data 18.05.1998

INDICE

ART. 1	
Finalità ed Ambito di applicazione	pag. 2
ART. 2	
Attività di realizzazione degli interventi.....	pag. 2
ART. 3	
Tipi di intervento	pag. 3
ART. 4	
Patrocinio- Manifesti ed inviti	pag. 3
ART. 5	
Uso di strutture	pag. 3
ART. 6	
Contributi Economici	pag. 4
ART. 7	
Beneficiari dei contributi	pag. 4
ART. 8	
Modalità di presentazione istanze per l'accesso ai benefici	pag. 4
ART.9	
Criteri generali per la concessione del contributo	pag. 5
ART. 10	
Liquidazione dei contributi	pag. 6
ART.11	
Attività di controllo	pag. 6
ART. 12	
Albo dei beneficiari di provvidenze economiche	pag. 6
ART.13	
Norma Finale	pag. 7