

Del che è verbale letto, confermato e sottoscritto

IL SINDACO

F.to Domenico De Cristofaro

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to dott.ssa Anna di Ronza



COMUNE DI AVERSA
PROVINCIA DI CASERTA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica, su conforme attestazione del Responsabile della pubblicazione degli atti, che copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio Informativo del Comune in data odierna e vi resterà per quindici giorni consecutivi.

IL SEGRETARIO GENERALE

Aversa li. 13 MAR 2017

F.to dott.ssa Anna di Ronza

Per copia conforme ad uso amministrativo



IL SEGRETARIO GENERALE

13 MAR 2017
Aversa li.....

dott.ssa Anna di Ronza

ATTESTATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL., approvato con D.Lgs 267/2000.

La presente deliberazione, pubblicata a norma di legge senza opposizioni o reclami, è divenuta ESECUTIVA ai sensi dell'art. 134, comma 3, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL., approvato con D.Lgs 267/2000.

IL SEGRETARIO GENERALE

13 MAR 2017
Aversa li.....

F.to dott.ssa Anna di Ronza

Verbale n. 86.....

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

L'anno 2017 e questo giorno 07 del mese di MARZO alle ore 17.15 e prosiegua nella Casa Comunale e nella Sala delle consuete adunanze si è riunita, su convocazione del Sindaco, la Giunta Municipale composta da:

		PRESENTE	ASSENTE
1	DE CRISTOFARO DOMENICO Sindaco	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	TURCO FEDERICA Assessore - Vice Sindaco	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	D'ANIELLO TIZIANA Assessore	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	GALLUCCIO PAOLO Assessore	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
5	OLIVA ALFONSO Assessore	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	PISCIOTTA GIANPAOLO Assessore	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	RONZA MICHELE Assessore	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8	SAGLIOCCO FRANCESCA Assessore	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Assiste il Segretario Generale d.ssa Anna di Ronza.

Riconosciuta legale l'adunanza, il Sindaco Domenico De Cristofaro, assunta la Presidenza, invita i componenti la Giunta alla trattazione del seguente argomento:

OGGETTO

Aggiornamento Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2017/2019 e della Trasparenza 2017/2019.

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
SU PROPOSTA DEL SINDACO**

PREMESSO

CHE con deliberazione di G.M. n. 21 del 31.01.2014, esecutiva ai sensi di legge, veniva approvato il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2014-2016 proposto dal Responsabile Anticorruzione, nominato con Decreto Sindacale del 27.01.2014 ed individuato nella figura del Segretario Generale;

CHE nella stessa seduta di Giunta Municipale, con deliberazione n. 19 veniva approvato il programma triennale per la trasparenza e l'integrità e con deliberazione n. 20 veniva approvato il codice di comportamento dei dipendenti;

CHE con deliberazione di G.M. n. 38 del 13.02.2015, si provvedeva al primo aggiornamento del Piano triennale per la prevenzione della corruzione e del Programma triennale della trasparenza ed integrità periodo 2015-2017;

CHE in virtù di quanto stabilito con la deliberazione di G.M. n. 19 del 31.01.2014, il Responsabile della trasparenza ed integrità veniva individuato nel dirigente dell'Area degli Affari Generali;

CHE con decreto del Commissario Prefettizio prot. n. 32128 del 10.09.2015, il Segretario Generale è stato altresì incaricato delle funzioni di dirigente ad interim dell'Area degli Affari Generali, per cui l'aggiornamento del piano della trasparenza ed integrità è stato elaborato da quest'ultimo;

CHE in virtù di quanto sopra, con deliberazione del Commissario straordinario n. 73 del 23.03.2016, veniva approvato l'aggiornamento del Piano Triennale Anticorruzione relativo al periodo 2016-2018 ed il Programma Triennale della Trasparenza ed integrità per il triennio 2016-2018, così come elaborati dal Segretario Generale sia nella qualità di Responsabile Anticorruzione e sia nella qualità di Dirigente ad Interim dell'Area degli Affari Generali;

CHE il D.Lgs. 33 del 14.03.2013, di riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni è stato aggiornato con D.Lgs. n. 97 del 25.05.2016;

DATO ATTO che, tra le modifiche di maggior rilievo intervenute con il D.lgs. 97/2016, si rileva l'unificazione e la piena integrazione del Programma Triennale della Trasparenza e dell'Integrità nel Piano Triennale di Prevenzione della corruzione;

RICHIAMATA la deliberazione ANAC n. 1310 del 28.12.2016 "Prime linee guida recanti indicazioni sugli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel D.Lgs. 33/2013 come modificato dal D.Lgs.97/2016;

RICHIAMATA, altresì, la determinazione dell'ANAC n. 831 del 03.08.2016 di approvazione del Piano Nazionale Anticorruzione 2016, che integra e supera il Piano Nazionale 2013 ed il Piano Nazionale 2015;

CHE alla luce del rinnovato quadro normativo di riferimento e delle nuove linee guida dell'Anac, il responsabile anticorruzione ha elaborato l'aggiornamento del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della trasparenza ed integrità;

PRECISATO

CHE, nel recepire i contenuti della determinazione dell'Autorità Nazionale n.12/2015, nel precedente aggiornamento del Piano 2016-2018 si è provveduto ad integrare le previste aree di rischio, mediante la introduzione dell'Area relativa ai contratti pubblici, attraverso una articolata mappatura dei processi con annesso contromisure;

CHE, per l'attività di supporto al Responsabile per la prevenzione della corruzione ed al Responsabile per la trasparenza ed integrità, con particolare riferimento all'acquisizione dei dati da parte di ciascuna area di competenza, alla predisposizione di report periodici, alla predisposizione dei programmi formativi ed alla verifica della coerenza delle azioni poste in essere rispetto alle contro misure indicate, risulta tuttora necessario costituire apposito settore amministrativo, con impiego di risorse umane anche in via non esclusiva, non avendo potuto provvedervi nel decorso anno;

CHE, nel corso del corrente esercizio finanziario dovranno essere previste risorse per avviare un percorso di informatizzazione dei flussi documentali per facilitare l'inserimento di dati obbligatori nella sezione "Amministrazione Trasparente" e rendere più agevole l'accesso dall'esterno ai dati pubblicati;

CHE, non essendo ancora elaborato il Piano della Performance, per il tramite dell'Organismo preposto, nel corso del corrente anno dovrà essere assicurato tale adempimento in coerenza con quanto previsto nel Piano Anticorruzione ed il Piano per la Trasparenza ed integrità, la cui attuazione, per ciascuna area di attività, dovrà costituire obiettivo strategico dell'elaborando Peg annuale;

DATO ATTO

CHE, con deliberazione di G.M. n. 20/2014 è stato adottato il codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Aversa che viene allegato, nel testo vigente al PTCP 2017-2019, del quale costituisce parte integrante e sostanziale;

RITENUTO dover provvedere in merito;

SI PROPONE DI DELIBERARE

Per le motivazioni esposte in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate, approvare l'aggiornamento del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2017-2019 e della Trasparenza 2017-2019, costituente sezione del Piano Anticorruzione, allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale;

Di pubblicare il Piano di cui al punto precedente del presente dispositivo sul sito internet del Comune di Aversa nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente;

Di dare atto che nel Piano della Performance di prossima approvazione troveranno declinazione attuativa i contenuti del Piano triennale di Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza ed integrità;

Demandare ai Dirigenti competenti l'incarico di porre in essere i susseguenti atti gestionali dei Piani sopra richiamati, ivi compreso la costituzione della struttura amministrativa di supporto al responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza ed integrità, mediante l'utilizzo di risorse umane anche in via non esclusiva.

IL SINDACO

Arch. Domenico de Cristofaro



In merito alla proposta che precede, ai sensi dell'art. 49 delle leggi sull'Ordinamento degli EE.LL., approvato con D. Lgs. 267/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa. Si attesta altresì che, non comportando il presente provvedimento destinazione di risorse finanziarie o riduzioni di entrate, lo stesso non necessita di preventivo parere di regolarità contabile

Il Dirigente ad interim dell'Area Affari Generali e RPC

Anna di Rosa



LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione sopra riportata;

Acquisito il preventivo parere di regolarità tecnico amministrativa, reso ai sensi dell'art. 49 del T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli EE.LL., dal competente Dirigente;

Ritenuto dover provvedere alla approvazione;

DELIBERA

Di approvare la proposta di deliberazione nei termini sopra formulati, con i relativi allegati, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo, stante l'urgenza di provvedere in merito.